

Чек-лист: как правильно рассчитать амортизацию

1. Определите, подлежит ли актив амортизации

- Срок полезного использования больше 12 месяцев
- Стоимость выше 100 000 ₽ (для налогового учета)
- Актив не входит в список исключений (земля, природные ресурсы и др.)

2. Зафиксируйте первоначальную стоимость

- Учтена цена покупки
- Добавлены расходы на доставку и монтаж
- Проверено наличие дополнительных затрат (модернизация и т.д.)

3. Установите срок полезного использования (СПИ)

- Проверен классификатор ОС
- Учтены рекомендации производителя
- СПИ зафиксирован в учетной политике

4. Выберите метод амортизации

- Линейный
- Уменьшаемого остатка
- Пропорционально объему продукции
- Метод соответствует реальному использованию актива

5. Проверьте возможность ускоренной амортизации

- Актив входит в разрешенные категории
- Коэффициент выбран корректно (до 2 или до 3)
- Есть обоснование применения

6. Начните начисление вовремя

- В бухучете — по правилам учетной политики
- В налоговом учете — с 1 числа следующего месяца
- Дата ввода в эксплуатацию зафиксирована

7. Правильно рассчитайте сумму

- Учтена ликвидационная стоимость
- Формула выбрана корректно
- Расчет проверен (нет арифметических ошибок)

8. Контролируйте изменения

- Учтены модернизации и дооценки
- Пересмотрен СПИ при необходимости
- Обновлено расчеты

9. Корректно завершите амортизацию

- Прекращение начисления при списании
- Учтена остаточная стоимость
- Нет «лишней» амортизации после выбытия

10. Проверьте влияние на налоги

- Корректно уменьшена налоговая база
- Учтена амортизация при продаже актива
- Нет риска доначислений